



*F. Achbar  
Locoburgemeester*

**Bezoekadres:** Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

**Postadres:** Postbus 70012  
3000 KP Rotterdam

**Website:** [www.rotterdam.nl/evenementen](http://www.rotterdam.nl/evenementen)

**E-mail:**  
[evenementenvergunningen@rotterdam.nl](mailto:evenementenvergunningen@rotterdam.nl)

**Inlichtingen:**

**Telefoon:** 010-2673457

**Ons kenmerk:** 47017-BCV25

**Betreft:** B-evenementenvergunning  
Roparun 2026

**Datum:** 1 mei 2026

Geacht,

In antwoord op uw verzoek van 9 december 2025 verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

<b>Evenement</b>	<b>:</b>	<b>Roparun 2026</b>
<b>Naam organisatie</b>	<b>:</b>	<b>Stichting Ropament</b>
<b>Datum en tijden evenement</b>	<b>:</b>	<b>Maandag 25 mei 2026 van 11:00 tot 19:00 uur</b>
<b>Locatie evenement</b>	<b>:</b>	<b>Coolsingel (finishgebied), Wilhelminaplein en parcours door Rotterdam</b>
<b>Data en tijden opbouw</b>	<b>:</b>	<b>Zaterdag 23 mei 2026 van 08.00-20.00 uur Zondag 24 mei 2026 van 08.00-23.00 uur Maandag 25 mei 2026 van 01.30-10.00 uur</b>
<b>Data en tijden afbouw</b>	<b>:</b>	<b>Maandag 25 mei 2026 van 19:00 uur tot 00:00 uur Dinsdag 26 mei 2026 van 00:00 tot 07.00uur Woensdag 27 mei 2026 van 08:00 tot 18:00 uur</b>
<b>Locatie op- en afbouw</b>	<b>:</b>	<b>Coolsingel, Doelwater en Stadhuisstraat</b>
<b>Maximaal aantal bezoekers</b>	<b>:</b>	<b>8000 publieksterrein (gelijktijdig) 2000 teamzone (gelijktijdig)</b>

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage I t/m IX). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

### Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

### Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

### Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

### Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

### Schouw

Op maandag 25 mei om 09.00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,



F. Achbar MBA MSc  
Locoburgemeester

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluids- en lichtvoorschriften
- Bijlage II : Aanvullende voorschriften
- Bijlage III : Artikelen BBGBOP (niet ter publicatie) en artikelen Geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR)
- Bijlage IV : Veiligheidsplan - Roparun 2026 versie 3.0 (niet ter publicatie)  
Beveiligingsplan Roparun 2026 versie 1.0 (niet ter publicatie)
- Bijlage V : Situatietekeningen versie 3.1. (allen niet ter publicatie)
- Bijlage VI : Draaiboek Roparun 2026 versie 3.0 (niet ter publicatie)
- Bijlage VII : Zorgplan Finish Roparun 2026 (niet ter publicatie)
- Bijlage VIII : Verkeersplan Rotterdam - Roparun 2026 versie 10 (niet ter publicatie)  
en bijbehorende hekken- en bordenplannen, 26.30.0006.1(a t/m e) en 26.30.0006.2  
Postinstructies verkeersregelaars - versie 3- 26 maart 2026 (niet ter publicatie)
- Bijlage IX : Bewonersbrief-Roparun\_2026-Binnenrotte (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Centrum, Gebied Charlois, Gebied Feijenoord, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit, Rotterdam Festivals

### **Zo maakt u bezwaar**

Bezwaar maken kan binnen 6 weken na de datum dat dit besluit bekend is gemaakt.

U maakt digitaal bezwaar op [www.rotterdam.nl/bezwaar](http://www.rotterdam.nl/bezwaar).

Of stuur een brief naar:

Burgemeester van Rotterdam  
T.a.v. Algemene Bezwaarschriften Commissie  
Postbus 1011  
3000 BA Rotterdam

Zet in uw brief:

- tegen welk besluit u bezwaar maakt, inclusief het kenmerk van dit besluit. Dit staat rechtsboven op de eerste pagina. Of stuur een kopie van het besluit mee;
- waarom u bezwaar maakt;
- de datum waarop u bezwaar maakt.;
- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer.

Direct in de problemen door dit besluit?

Als u bezwaar maakt, kan het besluit nog wel worden uitgevoerd. Hebt u daardoor direct een ernstig probleem of kunt u de uitkomst van het bezwaar niet afwachten?

U kunt dan een voorlopige beslissing aan de rechter vragen. Dat kan alleen als er sprake is van een spoedeisende situatie. Deze beslissing heet voorlopige voorziening. De rechter beslist hierover. De kosten van een voorlopige voorziening moet u meestal zelf betalen.

Krijgt u een voorlopige voorziening van de rechter? Dan voert de gemeente het besluit niet uit, tot u een beslissing op uw ingediende bezwaar hebt gekregen.

U kunt een voorlopige voorziening aanvragen op [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl). Zoek op 'voorlopige voorziening bestuursrecht aanvragen'.

Of stuur een brief naar:

Rechtbank Rotterdam  
Sector Bestuursrecht  
Postbus 50951  
3007 BM Rotterdam

## Bijlage 1 Geluidvoorschriften

### Geluidvoorschriften bij de evenementenvergunning voor Roparun 2026 op maandag 25 mei 2026 op de Coolasingel te Rotterdam

Om overmatige geluidoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

#### Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidoverlast voor de omgeving veroorzaken.  
Indien van dergelijke geluidoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluiduitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen.  
Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

#### Grenswaarden geluidniveaus

##### *Grenswaarden publieksvlakken*

2. Het equivalente geluidniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) veroorzaakt door de weergave van versterkte muziek en versterkt stemgeluid mag in het midden van het publieksvlak op de onderstaande meetlocaties en tijdstippen niet meer bedragen dan:

Roparun	Afstand midden publieksvlak tot luidsprekers [m]	12:00 - 20:00 uur	
		dB(A)	dB(C)
Podium	5	90	100
Langs parcours	5	90	100

##### *Grenswaarden geluidgevoelige gebouwen*

3. Het equivalente geluidniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) veroorzaakt door de weergave van versterkte muziek en versterkt stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invalend geluid) van de omliggende geluidgevoelige gebouwen en terreinen in de omgeving niet meer bedragen dan:

Tijdstip	12:00 – 20:00 uur	
	dB(A)	dB(C)
Geluidgevoelige gebouwen en terreinen in de omgeving	75	85

4. Indien de monitoringsresultaten of eventuele meldingen van geluidoverlast daartoe aanleiding geven, kunnen de geluidgrenswaarden door of namens het bevoegd gezag bijgesteld worden en voor de rest van het evenement van toepassing verklaard worden.

## Monitoring geluidniveaus

### *Monitoring handmeter bij mengtafel*

#### 5. moet een geluidmeter op het evenemententerrein hebben.

- Op het terrein is een geluidmeter (type 1, 2 of 3) aanwezig, geschikt voor metingen in dB(A) en dB(C). Meten met een mobiele telefoon is niet toegestaan.
- De geldende geluidgrenswaarden uit deze vergunning moeten duidelijk zichtbaar zijn bij iedere mengtafel (bijvoorbeeld op een vastgeplakte kaart).
- Als de grenswaarden worden overschreden moet de geluidtechnicus het volume direct verlagen.
- Aanwijzingen van de politie of het bevoegd gezag voor aanpassing van de instellingen moeten onmiddellijk en nauwkeurig worden opgevolgd.

## Eindtijd en soundcheck

6. De weergave van versterkte muziek en versterkt stemgeluid buitenlucht moet om **uiterlijk 20:00 uur** worden beëindigd.
7. De soundcheck (de afsluitende test van de instellingen van de geluidapparatuur) mag alleen op maandag 25 mei 2026 tussen 10:00 en 12:00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 30 minuten duren.  
Tijdens de soundcheck mogen de geluidgrenswaarden uit de voorschriften 2 en 3 overschreden worden.

## Eisen geluidapparatuur

### *Equalizer*

8. De geluidapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat:
  - frequenties lager dan 40 Hz met een verval van minimaal 8 dB per tertsband (24 dB per octaafband) afgefilterd worden;
  - het kantelpunt / de cross-over frequentie tussen basluidsprekers / subarrays en mid- hoog luidsprekers/line-arrays ligt op of boven de 80 Hz;
  - frequenties onder het kantelpunt / de cross-over frequentie moeten bij de mid- hoog luidsprekers/line-arrays afgefilterd worden met een verval van minimaal 8 dB per tertsband (24 dB per octaafband).
  - de in de voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(A)- en dB(C)-geluidniveaus niet overschreden worden.

### *Geluidbegrenzer bij podia zonder permanente geluidtechnicus*

9. Bij podia waar geen **permanente** geluidtechnicus aanwezig is, moet de geluidapparatuur voorzien zijn van geluidbegrenzers voor de verschillende signaalbronnen (Master Output, Booth Output en MC apart begrensd). De geluidbegrenzers moeten zodanig ingesteld zijn, dat aan de geluidgrenswaarden van de voorschriften 2 en 3 voldaan wordt.

### *Eisen opstelling geluidapparatuur*

10. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbij gelegen geluidgevoelige gebouwen en terreinen af is gericht, naar het publiek op het evenemententerrein is gericht en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt.

### **Aggregaten en koelinstallaties**

11. Voor de aggregaten en koelcontainers moet van geluidarme of geluidgedempte typen gebruik gemaakt worden, in overeenstemming met de huidige stand der techniek. De aggregaten en koelcontainers moeten op zo groot mogelijke afstand van de geluidgevoelige gebouwen en terreinen opgesteld worden.

### **Op- en afbouwen**

12. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09:00 en 21:00 uur.  
In ieder geval mogen tussen 21:00 en 09:00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten en schoonmaakwerkzaamheden uitgevoerd worden in de nabijheid van geluidgevoelige gebouwen en terreinen.

### **Meet- en beoordelingsmethode**

13. Het meten en berekenen van de geluidniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Meet- en rekenmethode geluid industrie, zoals beschreven in bijlage IVh van de Omgevingsregeling. Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de 'Meet- en rekenmethode geluid industrie' van toepassing:

- De metingen ter plaatse van geluidgevoelige gebouwen moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie ( $C_g$ ) uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
- Bij de bepaling van het equivalente geluidniveau mag geen meteorocorrectieterm ( $C_m$ ) toegepast worden.

Voor de beoordeling van het equivalente geluidniveau van muziekgeluid hoeft geen toeslag ( $K_3$ ) van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.

### **Bijlage 2: Aanvullende voorschriften**

#### **Openbare orde en veiligheid**

- Beveiligingswerkzaamheden dienen schriftelijk te worden gemeld bij de afdeling bijzondere wetten van de regionale Eenheid Rotterdam.

- Voor toestemming en toetsing van inhuur door de hoofdaannemer van de beveiligingsopdracht dient voorafgaande aan het evenement contact opgenomen te worden met korpscheftaken Rotterdam.
- Beveiligingswerk wordt alleen verricht door daartoe gecertificeerde beveiligers. Nooduitgangen worden bemand door gecertificeerde beveiligers.

### **Brandveiligheid en gezondheid**

- Na het evenement verwachten wij dat de organisatie/EZO binnen vijf werkdagen bij de GHOR een zorgcontacten overzicht aanlevert met daarin de aard en hoeveelheid van de contacten, conform de bijgevoegde "Evenementrapportage GHOR Rotterdam-Rijnmond". Deze gegevens worden meegenomen in de vergunningaanvragen voor volgende evenementen. De gegevens dienen te worden verzonden naar: [evenementenvrr@vr-rr.nl](mailto:evenementenvrr@vr-rr.nl);
- Het personeel van de EZO ontvangt een duidelijke plattegrond van het evenemententerrein.
- De EHBO posten dienen vanaf het evenemententerrein goed zichtbaar te zijn door middel van signing, en te allen tijde bereikbaar te zijn voor een ambulance.
- Het personeel van de EZO dient met elkaar in verbinding te staan via portofoons, de coördinator heeft tevens een directe lijn met de organisatie en beveiliging.
- Bij de bereiding van voedsel dienen te allen tijde de HACCP-richtlijnen strikt te worden nageleefd.
- De organisatie dient te allen tijde de hygiënerichtlijnen voor evenementen, zoals vastgesteld door het RIVM, na te leven.

### **Hygiënerichtlijnen RIVM:**

- Tijdelijke drinkwatervoorziening  
Zorg ervoor dat de waterinstallatie voldoet aan de algemene NEN-voorschriften voor drinkwaterinstallaties (NEN 1006) en de aansluitvoorwaarden van het waterleidingbedrijf. Afwijkingen zijn alleen toegestaan in overleg met het waterleidingbedrijf. Aandachtspunten zijn:
  - Drinkwater moet van drinkwaterkwaliteit zijn. Indien dit niet gegarandeerd kan worden, dient er een sticker te worden geplakt met de tekst "Geen drinkwater". De organisator moet dan voorzien in (flessen) drinkwater.
  - Zorg voor voldoende gratis drinkwater door tappunten te plaatsen of flesjes drinkwater te verstrekken bij dance-events, sportevenementen en bij temperaturen van 23 graden Celsius of hoger.
- Advies Technische Hygiënezorg (THZ)  
Het advies conform de richtlijnen van het RIVM bestaat uit het plaatsen van toiletunits voorzien van een handwasgelegenheid met zeepvoorzieningen.  
Daarnaast wordt geadviseerd om gehandicapenttoiletten te plaatsen. Ten aanzien van alle sanitaire voorzieningen geldt dat deze moeten worden aangelegd volgens de geldende regelgeving. Het gebruik van een schoonmaakschema, waarbij sanitaire voorzieningen frequent en hygiënisch worden gereinigd, wordt aanbevolen. Toezicht op de naleving van het THZ-advies ligt in handen van de GGD en GHOR.
- Voorkomen gehoorschade  
Ter bescherming van de bezoekers dient te worden voorkomen dat zij zich in de onmiddellijke nabijheid van de luidsprekers begeven, mede het feit dat ook jongeren op het

evenement aanwezig zijn. Het advies is dan ook om de luidsprekers af te schermen met hulp van afzettingen, waarbij een minimale afstand van 1 meter tot het publiek wordt aangehouden.

## **Buitenruimte**

### *Algemeen*

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente zoals hekken, bomen, borden, banken en lantarenpalen mag niets worden bevestigd.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers dienen te worden opgevolgd en/of uitgevoerd.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar moeten zijn voorzien van gazonbanden met een lage bandenspanning.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken rioolputten aan. Het lozen op een regenkolk is niet toegestaan.

### *In gebruik name openbare ruimte voor het evenement*

- De op- en afbouw van het evenement dient te geschieden in overleg met de toezichthouder.
- Voorafgaand aan het evenement Roparun 2026 zal de toezichthouder, samen met de organisator, een opname maken van de buitenruimte. Ook dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de toezichthouder op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
- De organisator dient voor bovenstaande tijdig afspraken te maken met de afdeling Stadsbeheer.
- Voorafgaand aan het evenement dient een aan- en afvoerplan van materiaal te worden besproken met de toezichthouder.
- De leveranciers van materiaal moeten naar de plek begeleid worden door medewerkers van de organisatie in overleg met de toezichthouder

### *Verkeer en parkeren*

- Afwijking van het definitieve verkeersplan (incl. hekken- en bordenplan) kan uitsluitend met goedkeuring van Team Verkeersregie, de politie en VRR.
- Verkeersregelaars regelen geen verkeer op een kruispunt waar een verkeersregelinstallatie het verkeer regelt.
- De verkeersregelaars dienen bij team Verkeersregie worden aangemeld om hun inzet- en/of aanstellingsbesluit te verkrijgen (teamverkeersregie@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenregelaars met een aanstelling van maximaal 12 maanden moeten zich bij team Verkeersregie aanmelden.
- Indien de verkeerssituatie daar om vraagt kan Team Verkeersregie (in overleg met de politie) beslissen extra verkeersmaatregelen te laten plaatsnemen, welke dan - indien direct te relateren aan het evenement - voor rekening van de organisator kunnen komen.
- Bij het innemen van parkeervakken of het aanvragen van een ontheffing is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via [evenementenloketsb@rotterdam.nl](mailto:evenementenloketsb@rotterdam.nl) o.v.v. Roparun 2026
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere parkeerplaatsen zoals bv. autodate of oplaadplaatsen.

#### *Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen*

- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een KLIC-melding gemaakt te worden ([www.kadaster.nl/-/graafmelding](http://www.kadaster.nl/-/graafmelding)).
- Het plaatsen van (banier)vlaggenmasten en bevestigingspunten in de grond is niet toegestaan.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke kabels en/of leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt.
- Er mogen geen voertuigen of materialen geplaatst worden op het gras.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen tijdens de op- en afbouw, dit eerst bespreken met de toezichthouder. Rijplaten worden geadviseerd.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren, aggregaten neer te zetten en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken.

#### *Afvalmanagement*

- Tijdens het evenement dient de organisator afsluitbare afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan- en aflooproute. De organisator dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- Het is de organisator niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen en/of foodtrucks moet de organisator voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.
- Bij een dynamisch evenement regelt de organisator het afvalmanagement in een verkeersplan en levert conform gemaakte afspraken wegvakken veegschoon op.
- Indien de werkzaamheden door Stadsbeheer op de openbare weg plaatsvinden, dient de organisator verkeersmaatregelen te verzorgen zodat de werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.

#### *Openbaar Vervoer*

- Ten tijde van het evenement dient u ook in het bezit te zijn van een vergunning voor de Wet Lokaal Spoor artikel 12-vergunning.